

07.03.2026

Gürgentepe Belediyesi

2025 Faaliyet Raporu

İçindekiler

Sayfa No

Personelimiz	1
Meclis Üyelerimiz.....	1
Belediyemiz Hakkında.....	1
A. Misyonumuz, Vizyonumuz, Politikamız.....	2
B. İdareye İlişkin Bilgiler.....	2
C. Temel Politikalar ve öncelikler.....	4
D. Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler.....	5
E. Performans Bilgileri.....	6
F. İç Kontrol Güvence Beyanı.....	9

Personelimiz

Sıra No	Ad Soyadı	Unvan
1	Ramiz LAFCI	Yazı İşleri Müdürü
2	Murat ŞANLI	Mali Hizmetler Müdürü V.
3	Harun BAYKARA	Fen İşleri Müdürü V.
4	Nigar KAHRAMAN	Gelir Şefi
5	Zekeriya KAHRAMAN	Tahsildar
6	Yavuz YILMAZ	Memur
7	Mehmet COŞKUN	Memur
8	Pınar Rüya ULUDAĞ	Yüksek Mühendis
9	Hasan ŞANLI	Mühendis
10	Çetin ERDOĞDU	Memur
11	Sinem AVCI	İşçi
12	Taşkın YAŞAR	İşçi
13	Emrah YALÇINKAYA	İşçi

Meclis Üyelerimiz

- | | |
|-----------------------|----------|
| 1. Cemil ÇOŞKUN | CHP |
| 2. Coşkun SOYLU | CHP |
| 3. Sebahettin ERDOĞAN | CHP |
| 4. Ali AKSU | CHP |
| 5. Murat ÖZTÜRK | CHP |
| 6. Ali GÜVEN | CHP |
| 7. Şahin GÜVEN | CHP |
| 8. Ersin DURAN | Ak Parti |
| 9. Bilal DEMİREYEN | Ak Parti |
| 10. Mehmet ÖZTÜRK | Ak Parti |
| 11. Erol GÜNDÜZ | Ak Parti |
| 12. İrfan ARNAK | Ak Parti |

Belediyemiz Hakkında

Gürgentepe Belediyesi 5 Temmuz 1955 yılında, Ağızlar ve Akmesit Köylerin 'in birleşmesiyle kurulmuştur. Ordu İlinin Büyükşehir statüsü kazanmasından dolayı köylerde mahalle olarak ilçemize bağlanmış olup 23 mahalleden oluşmaktadır. 2024 yılı nüfus sayımına gören toplam nüfus 13.459'dir. Belediyemizin 10 memur, 3 işçi, 29 kişi şirket personeli ve 12 kişi meclis üyesi olmak üzere toplam 54 personeli bulunmaktadır. Gürgentepe Belediyesi'nde 1955 yılından itibaren görev yapan Belediye Başkanları sırasıyla aşağıdaki gibidir:

- 1955-1960 Hamdi YILMAZ
1963-1973 Raşit AYDEMİR
1973-1977 Fehmi YILMAZ
1977-1980 Ekrem AYDIN
1984-1989 Ekrem YILMAZ
1989-1994 Ekrem AYDIN

1994-1999 Ekrem YILMAZ

1999-2004 Selim ÖLMEZ

2004-2009 Selim ÖLMEZ

2019-2014 Halis BAYKARA

2014- 2019 Yener YALÇINKAYA

2019- 2024 Yaşar ŞAHİN

2024 - Cemil ÇOŞKUN

A. MİSYONUMUZ, VİZYONUMUZ, POLİTİKAMIZ

Misyonumuz;

Gürgentepe Halkının ihtiyaç ve beklentilerini karşılamak, refah ve mutluluğunu yükseltmek amacıyla, belediyeçilik hizmetlerini, Halkçı Belediyeçilik anlayışıyla, şeffaf, hesap verebilir, etkin ve verimli olarak yasal çerçeve de gerçekleştirmektedir.

Vizyonumuz;

Ekonomik, sosyo-kültürel ve eğitim açısından Türkiye'nin en önde ilçeleri arasında olmak.

Politikamız;

Gürgentepe halkının değişen ihtiyaç ve beklentilerini karşılamak, refah ve mutluluğunu en üst seviyede karşılamak amacıyla, sosyal ve kültürel değerlere de önem vermek, adaletli, planlı, şeffaf, hesap verebilir ve sürekli gelişen Belediye hizmetlerini yasal çerçevede ilçe halkımıza sunmaktır.

İlkelerimiz;

1. Gürgentepe Belediyesi içinde yaşayan hemşerilerimizi inançları, kimlikleri ya da yaşam tarzları itibariyle ötekileştirmeyeceğiz. Tüm vatandaşları kucaklayacağız.
2. Hizmeti belli kişiler, zümreler, akrabalar, yandaşlar için değil, halk için üreteceğiz. Bizi, bulduğumuz makama taşıyanın ilçe halkı olduğunu asla unutmayacağız.
3. Yoksul mahallelere pozitif ayrımcılık yapacağız. Yatırımlarımızda bu mahallelere öncelik vereceğiz. Hizmet programımızda özellikle engelli, yaşlı, hasta, dezavantajlı gruplar ve kadınlar lehine irade ortaya koyacağız.
4. Yoksullara yardım yaparken insan onurunu koruyacağız, ailenin ya da kişinin yoksulluğunu asla teşhir etmeyeceğiz. Halkçılığın temel ilkelerinden olan "Sağ elin verdiğini sol el görmeyecek" anlayışına uygun davranacağız.
5. Harcamalarımızı, yatırımlarımızı mali disiplin içerisinde planlayacağız. Harcadığımız her kuruşun hesabını millete vereceğiz. Bütçe kullanımlarımızla ilgili olarak belli aralıklarla ilçe sakinlerini ve kamuoyunu bilgilendireceğiz. Bu aynı zamanda "israfla mücadele" demektir.
6. Yönetici atamalarında liyakat esasına mutlaka uyacağız. Partizanca uygulamalardan kesinlikle kaçınacağız. Halkçılığın bir diğer ilkesi olan "iş ehline verme" kuralını, her atamada göz önünde bulunduracağız. Kamu yararına uygun olması şartıyla bizden önce başlatılmış projeleri sürdüreceğiz.
7. Belediyeyi "adaletle" yöneteceğiz. Hakkı, hukuku ve adaleti her ortamda savunacağız ve gereğini yapacağız. Belediye çalışanlarının özlük haklarını eksiksiz koruyacağız, kimsenin işiyle ve aşıyla uğraşmayacağız.
8. Belediye çalışanları olarak yurttaşların işini hukuka, mevzuata uygun olarak ve

zamanında yerine getireceğiz.

9. Belediyemize hizmet almak için gelen yurttaşlarımıza nazik ve saygılı davranacağız.
10. Belediyemizden hizmet almak için gelen yurttaşlarımıza etik ilkeler çerçevesinde hizmet vereceğiz.

B. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1. Fiziksel Yapı

Gürgentepe İlçesi Ordu'nun Kuzeyinde yer almaktadır. Batısında Çamaş Belediyesi, Kuzeyinde Gököy Belediyesi, Güneyinde Ulubey Belediyesi bulunmaktadır. Belediyemiz sınırlarında 23 Mahalle yer almaktadır. Belediyemizin Planlı alanı toplam 1.631,00 m² olup Mücavir alan bulunmamaktadır.

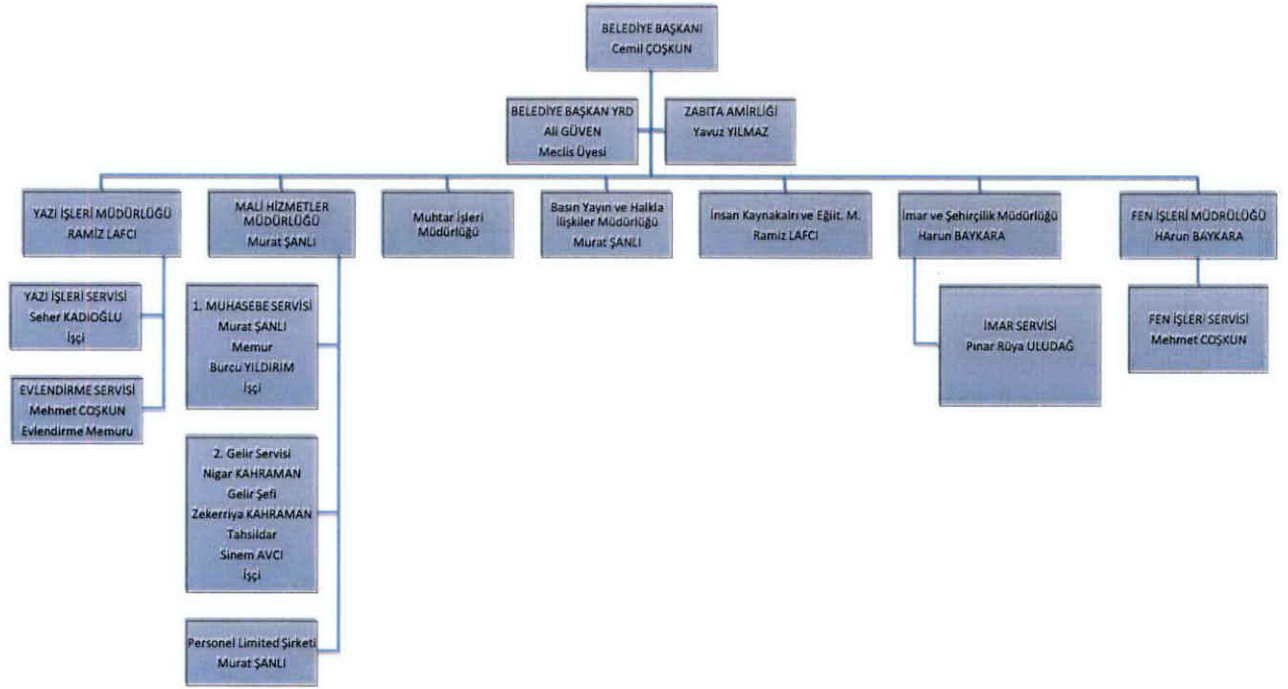
Gürgentepe Belediyesi 1955 Yılında kurulmuştur.

2024 DİE Say.	: 13.459
Hizmet Binası	:423,57 m ² 'dir.
Hizmet Binası Açık Alanı	: 125 m ²
Belediye Lojmanları	: 608,586 m ²
Belediye Sanayi Dükkânları	: 65 m ²
Belediye Kapalı Halı Saha	: 990 m ²
Belediye ait Bina (Hastane)	: 2800 m ²
Belediye Düğün Salonu	: 450 m ²
Belediye Kademe Binası	:600 m ²
Belediye Sosyal Tesisleri	:1 Hektar alan

2. Belediye Araç Sayısı

Sıra No	Araç Cinsi	Adet
1	Greyder	1
2	Lastikli Kepçe	1
3	Ekskavatör	2
4	Bekoloder	2
5	Dorse Çekici	1
6	Kamyon	2
7	Kamyonet	1
8	Çöp Kamyonu	3
9	Sulama Aracı	1
10	Yol Süpürme	1
11	Silindir	1
12	Arazi Aracı	1

3. Personel Yapısı



4. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Güruntepe Belediyesi Kurumsal internet sayfası www.gurgentepe.bel.tr adresinde yayınlanmaktadır. Web sayfasında belediye hakkında genel bilgi ve iletişim adresi bulunmaktadır. Belediyemiz bilişim altyapısında 1 adet metro internet hattı 2 adet network modemler toplam 30 adet masaüstü bir adet dizüstü 20 adet yazıcı, 8 adet tarayıcı, 2 kesintisiz güç kaynağı mevcuttur.

İnsan Kaynakları

Memur 10, İşçi 3 ve sözleşmeli yok personel toplamı 13 personelle çalışmalarına devam etmektedir.

Genel Çalışan Personel Sayısı	
Memur	10
İşçi	3
Söz. Pers.	0
Toplam Kadro	13

Toplam Boş-Dolu Kadro Cetveli (Memur)	
Dolu	10
Boş	51
Dondurulan	0
Toplam Kadro	61

2025 YILI İŞTEN AYRILANLAR	
EMEKLİ MEMUR	0
Vefat Eden	0
EMEKLİ İŞÇİ	1
TOPLAM KADRO	1

C. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Belediyemizin varlık sebebi, Belediyemize ait tüm hizmet ve faaliyetleri vatandaşlarımıza doğru olarak aktarmanın yanı sıra, halkımızın sosyolojik - kültürel ve ekonomik sorunlarını öğrenip çözüm konusunda yardımcı olmaya çalışmaktır.

Böylece belediyemizin temel politikası olan etkin ve verimli kaynak kullanımı ile kamu hizmetlerinin en iyi şekilde yürütülmesi sağlanabilir. Temel politikalarımızı yerine getirirken esas aldığımız öncelikleri aşağıdaki gibi sıralayabiliriz:

Önceliğimiz Gürgentepe ilçesidir.
Bilgi ve öğrenmeye önem vermek
Ekip ruhu ve disiplin
Plan ve programlı çalışmak
Yapılan işte kararlılık,
İşlerimizde takipçilik ve sürdürülebilirlik
Görev ve sorumluluklarımızdan ödün vermemek
Görev uygulamalarında dürüst ve adil olmak
Yasaların öngördüğü görevlerin yerine getirilmesinde eşit ve şeffaf olmak
Hesap verebilirlik ve güvenilirlik
Güler yüz ve samimiyet.
Hoşgörü ve anlayış
Etik davranış ilke ve değerlerine bağlılık
İnsana ve çevreye saygı
Zamanı bilinçli kullanmak
Hizmet ve çözüm odaklı çalışmak.
Her işi belli sorumlular ve dayanışma ile çözmek.
Kanun ve yasaları takip ederek güncellemek ve uygulamak
Açıklık ve değişimleri yakalayabilmek
Temel prensibin vatandaşın memnuniyeti olması

Hizmetlerimizi en kısa zaman dilimi içinde yerine getirerek gelir-gider değerlerini veri tabanında değerlendirmek, planlı ve programlı faaliyetlere dönüşen gelirleri, zamanında ödenen borçları da şeffaflaştırarak, yarınlarda borçlarla boğuşmak yerine hizmetlerin süreklilik kazanmış gelişmelere olanak sağlayacak dinamik bir bütçe döngüsüne sahip olmak.

D. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Mali Bilgiler

Daire bu başlık altında, analitik bütçedeki daire bütçesiyle ilgili, bütçe uygulama sonuçları tablosu ve gerekli görülen diğer tablolara yer vererek, bütçe uygulama sonuçlarını açıklar.

GELİRLERE İLİŞKİN BİLGİLER:

Bütçe Gelirinin Çeşidi	2023 Yılı (TL) (A)	2024 Yılı (TL) (B)	2025 Yılı (TL) (C)	2024-2023 Değişim Oranı (D=(B-A)/A)	2025-2024 Değişim Oranı (%) [E=(C-B)/B]
Vergi Gelirleri	₺2.072.615,78	₺2.566.792,01	₺3.536.064,07	0,24	0,38
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	₺226.638,10	₺687.538,00	₺1.340.371,68	2,03	0,95
Alınan Bağış ve Yardım ile Özel Gelirler	₺11.761.190,42	₺2.120.723,78	₺10.260.183,34	-0,82	3,84
Diğer Gelirler	₺23.370.226,66	₺46.989.705,96	₺68.108.127,83	1,01	0,45
Toplam	₺37.681.515,31	₺52.982.365,99	₺86.006.725,95	0,41	0,62
Bütçe Gelirlerinden Red ve İadeler Toplamı (-)	₺56.580,37	₺58.495,97	₺118.428,38	0,03	1,02
Net Toplam	₺37.624.934,94	₺52.923.870,02	₺85.888.297,57	0,41	0,62

5393 Sayılı Belediye Kanununun 59. Maddesinde belediye gelirleri dokuz başlık halinde yazılmıştır. Gürgentepe Belediyesi için gelir bütçesi 2025 yılı 100.000.000,00 TL olarak bütçelenmiştir. Gürgentepe Belediye Başkanlığının 2025 yılı bütçesi 01.10.2024 tarih 28 sayılı meclis kararı ile Belediye Meclisinde karara bağlanmıştır.

2025 yılı içerisinde mahalli idareler ve bütçe muhasebe yönetmeliğine uygun olarak aktarma işlemleri yapılmıştır.

GİDERLERE İLİŞKİN TESPİTLER

Belediye Gelirleri; 5393 Sayılı Belediye Kanununun 60. Maddesinde detaylı olarak 19 başlık halinde sıralanmıştır. Gürgentepe Belediyesinin 2025 mali yılında ekonomik sınıflandırmaya göre hedeflenen ve gerçekleşen bütçe giderlerinin harcama kalemleri itibarıyla dağılımı-gerçekleşme oranı aşağıdaki gibidir.

Bütçe Giderinin Çeşidi	2023 Yılı (TL) (A)	2024 Yılı (TL) (B)	2025 Yılı (TL) (C)	2024-2023 Değişim Oranı (D=(B-A)/A)	2025-2024 Değişim Oranı (%) [E=(C-B)/B]
Personel Giderleri	₺6.402.839,97	₺11.814.874,91	₺15.290.615,73	0,85	0,29
SGK Devlet Prim Ödemeleri	₺663.821,11	₺1.483.557,46	₺1.578.788,37	1,23	0,06
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺21.536.678,37	₺37.558.415,96	₺58.249.293,55	0,74	0,55
Faiz Giderleri	₺492.434,43	₺1.297.615,55	₺789.392,66	1,64	-0,39
Cari Transferler	₺864.426,01	₺247.268,35	₺1.524.732,80	-0,71	5,17

Sermaye Giderleri	₺13.931.721,65	₺7.097.608,75	₺12.660.914,65	-0,49	0,78
Sermaye Transferleri					
Toplam	₺43.891.921,54	₺59.499.340,98	₺90.093.737,76	0,36	0,51

2025 Yılında 100.000.000,00 TL bütçelenmiş ve 90.093.737,76-TL olarak gerçekleşmiştir. Gerçekleşme oranı % 90'dir.

Dönem sonu itibariyle Gürgentepe Belediyesinin; banka hesaplarındaki bakiyeler

BANKA ADI	PARA MİKTARI ₺
T.C. ZİRAAT BANKASI	1.124.253,73
T.C. HALK BANKASI	0,00
TOPLAM	1.124.253,73

BÜTÇE EMANETLERİ VE MALİ BORÇLAR:

2025 Mali yılı içerisinde ödeme emri belgesine bağlandığı halde çeşitli sebeplerle ilgililerine ödenmeyen tutarların izlendiği, "320 Bütçe Emanetleri Hesabında yer alan tutar; 34.342.988,58-TL 'dir. Bu tutarın alt gruplar itibariyle ilgili müdürlükçe hazırlanan dağılım tablosu aşağıdaki gibidir.

Hesap Kodu	Hesap Adı	Alacak Kalan Tutarı
320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	34.342.988,58
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	180.953,65
333	EMANETLER HESABI	218.400,22
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	3.299.477,35
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	519.868,28
362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	288.182,58
363	KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	5.493,75
368	Vadesi Geçmiş Ertelenmiş Veya Taksitlendirilmiş Vergi Ve Diğer Yükümlülükler Hesabi	19.699,40
400.1	İller Bankasından Alınan Krediler	2.377.346,72
472	Kidem Tazminatı Karşılığı Hesabi	2.304.466,33
	GENEL TOPLAM	43.556.876,76

Mali Denetim Sonuçları

2025 yılı içinde idaremizde herhangi bir mali denetim olmamıştır. Ancak meclis denetim komisyonu tarafından yıllık denetim yapılmıştır.

E. PERFORMANS BİLGİLERİ

Bu kısımda Harcama biriminin faaliyet döneminde yürüttüğü faaliyet ve projeler ile ilgili bilgiler yer almaktadır.

1. Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

1.1. 2025 Yılında Sunulan Hizmetler;

- Belediyemiz Sosyal Tesislerinde;
 - 1. Vatandaşlarımıza canlı müzik dinletileri yapıldı.
 - 2. Her ay farklı bir mahalleden yaşlılara kahvaltı verildi.
 - 3. Her ay film gecesi düzenlendi.
 - 4. Açık hava sineması yapıldı.
 - 5. Çocuk tiyatroları düzenlendi.
 - 6. Milli maçlar yayınlandı.
- Sağlıklı Besleniyorum programı oluşturulup, okullarda meyve ve süt dağıtımı yapıldı.
- Resim sergileri düzenlendi.
- Hıdırellez şenlikleri düzenlendi.
- Işıktepe Mahallemizde Dereköy Festivali yapıldı.
- Kitap bağışı kampanyaları düzenlenerek, eğitim merkezi kuruldu.
- Giysi bankası kuruldu.
- Düzenli olarak esnaf ve Pazar yeri ziyaretleri yapıldı.
- Bir kumbara kurularak sadece bebeklere mama ve bez sağlandı.
- Sokak köpeği sahiplenen her vatandaşa kulübesi verildi.
- Okullar açıldığında çocuklara kırtasiye desteği verildi.
- Personellere doğum günü etkinlikleri düzenlenerek motive edildi.
- İlçemiz kadınlar lokalinde düzenli olarak kadınlara alanında uzman doktor ve eğitimciler tarafından eğitimler verildi.
- Çocuk oyun evi açıldı.
- İhtiyaç sahiplerine bot, mont gibi giysi yardımı yapıldı.
- Hisar okulları ve Koruncak Vakfı ilçemize davet edilerek okullarda robotik kodlama eğitimleri verildi.

2. Fen İşleri Müdürlüğü

Gürgentepe Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü, Yetki Görev ve Sorumluluklarında belirtilen hizmetleri gerçekleştirirken genel olarak; ihale kapsamında, ihale kapsamı dışında Fen İşleri Müdürlüğünün ekiplerince ve birim içinde çalışan personelin emek ve çalışmalarıyla organize etmektedir. Bazen de hepsinin ortaklaşa çalışması sonucunda hizmet vermektedir.

Yol, kaldırım, bordür, meydan, cadde vb. yapım, onarım ve bakım hizmetleri ile araç nakli, mal ve iş makinesi alımı, istinat duvarı ve merdiven yapımı gibi hizmetler ihale yolu ile gerçekleştirilmektedir. Bu ihalelerin ön çalışmaları (keşif, yaklaşık maliyet, teknik çizim, piyasa araştırması vb.) birim içindeki teknik elemanlarca yapılmakta olup, sözleşmeleri yapılan işler kontrollerce iş sonuna kadar takip edilmektedir.

Konkasör tesisinde üretilen 19 mm-29 mm-39 mm berkitme yol malzemesi mahallelerimize ait yolların bakım ve onarımda kullanılmıştır. Mahalle muhtarlarımıza kültür evi kullanmak şartıyla devredilen atıl ilkokulların, kültür evi kullanılması üzere bakım ve onarımı yapılmıştır. İmar planına göre mevcut yolların açılması, çakılanması, her şartta trafik ve yaya yollarının açık tutulması, malzeme alım ve gerekli basit onarım, bakım ve montaj işlerinin yapılması, ihtiyaç durumuna göre yollara stabilize serilmesi ve sıkıştırılması, birime

bağlı işçi, makine ve her türlü araç ve gerecin ilgili yerlere yönlendirilmesi ve gönderilmesi, molozların toplanması ve döküm yerlerine nakli, kış aylarında kar-buzla mücadele yapılması gibi hizmetler müdürlüğümüz bünyesinde görev yapan ekiplerce ve elemanlarca gerçekleştirilmektedir.

İlçemiz, Gürgentepe Belediyesi 23 mahalleden oluşmakta ve 1275 m rakım, coğrafyası sebebiyle dağınık yapılaşma mevcuttur. Ağızlar Mahallesi merkeze 12 km, Akyurt Mahallesi merkeze 8 km, Muratcık Mahallesi merkeze 13 km, Cumhuriyet Mahallesi merkeze 10 km, Döşek Mahallesi merkeze 8 km, Akören Mahallesi merkeze 15 km, Göller Mahallesi merkeze 5 km, Akmesit Mahallesi merkeze 10 km, Okçabel Mahallesi merkeze 8 km, Şirinköy Mahallesi 5 km, Gültepe Mahallesi 3 km, Gülbelen Mahallesi 7 km, Işıktepe Mahallesi 11 km, Hasancık Mahallesi 7 km, Tuzla Mahallesi 7 km, Alaseher Mahallesi 7 km, Bahtiyarlar 13 km, Eskiköy 27 km, Tikenlice Mahallesi 9 km, Yurtseven Mahallesi 10 km, Çatalağaç Mah 5 km, Kirazgüneyi Mah 22 km uzaklıkları vardır. 23 Mahallemiz dağınık yerleşimler olması nedeniyle hanelere ulaşım için çoğunlukla tali yollar mevcuttur. 10 mahallelerimizde stabilize yol bakım ve onarım çalışması yapıldı. Mahallelerimizde beton yol çalışması yapılması için gerekli olan 0mm-19mm agrega üretimi yapabilmek için eskavatör ile taş kırımı yapıldı. Mahallelerimizde beton yol çalışması sebebiyle 0mm-19mm çakıl üretimi ve mahallelerimize nakli yapıldı. Kurumumuza ait konkasörün (kırma eleme tesisi) bakım ve onarımı, elek değişimi yapıldı. İş makinelerimize bakım ve onarım yapıldı. İlçemiz imar planı sınırlarından OSKİ Genel Müdürlüğü ile ortak çalışma yapılarak kanalizasyon ve su hattı komple yenilenmiş olup yenileme yapılan tüm güzergahlarda asfalt dökülmüştür.

Yapılan işlere ait evrakların düzenlenmesi, arşivlenmesi, faaliyet raporlarının ve istatistiklerin yapılması, vatandaşların istek ve şikayetlerinin değerlendirilmesi ve ilgili kişi ve kurumlara iletilmesi, ihalelerin kontrollük hizmetlerinin yerine getirilmesi daire içindeki görevli personellerce yapılmaktadır.

Gürgentepe Belediyesi Fen işleri Müdürlüğü olarak halkımıza en iyi hizmeti, mevzuatların elverdiği ölçüde en hızlı bir şekilde vermenin çabasıdayız. Çalışmalarımızı aciliyet ve gereklilik şartlarına bağlı olarak program dâhilinde yapmaya çalışıyoruz.

Mahalle yollarına yaklaşık 256 km bakım ve iyileştirme(tesviye çalışması) yapıldı.

İlçe Merkezinde öğrencilerimizin kullanmakta olduğu yol trafik açısından güvenli olmadığı için alternatif yol çalışması ve bu yola aydınlatma çalışması yapıldı.

İlçemizde yaşanan sel felaketi sebebiyle oluşan heyalan ve toprak kayması ile kapanan yollarımız ve menfezlerimiz açıldı.

Sel ve taşkınlarda herhangi bir can ve mal kaybı yaşanması durumuna önlem almak için 1,5m *1,5 m boyutlarında beton menfez 1000 mm,800 mm, 600 mm çaplarında yağmur suyu boruları alınmıştır.

İlçe merkezinde düzensiz dağınık olan kaldırımlar yenilenmiş ve kullanılır hale gelmiştir.

Yürüyüş yolları yapılarak insanlarımızın yürüyeceği boş zamanlarını değerlendirebileceği alanlar geliştirildi.

Mesire alanımıza 14 metre yükseklik - 6 metre genişliğe sahip (kalp desenli-aydınlatmalı) heyecan salınacağı kuruldu.

3. İnsan Kaynakları ve Eğitimi

Memur ve İşçi Personel Hareketleri; 2025 yılında toplam 10 adet memurumuz vardır. Toplam 3 adet işçimiz vardır ve 29 adet şirket personeli vardır.

4. Zabıta Amirliği

Zabıta Amirliğine ilişkin bilgiler; Fiziksel Yapı, Örgüt Yapısı, Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar, İnsan Kaynakları sunulan hizmetler yönetim ve iç kontrol sisteminde açıklanmıştır.

Amirliğimiz Belediye hizmet binasının zemin katında 1 Zabıta Amir v., 1 Zabıta memuru ve 1 zabıta yardımcısı olmak üzere Toplam 3 Personel ile birlikte Zabıta hizmetlerini ve İlan servisi hizmetlerini yürütmektedir.

Amirliğimize ait çalışma yapısı etkin bir yapı olmasına rağmen yeterli sayıda 657 sayılı Devlet Memuru Zabıta kadrosunun yeterli olmamasına rağmen İlçemizin Coğrafik özellikleri yoğun ve ağır geçen kış şartları dolayısıyla bazı olumsuz şartları 'da beraberinde getirmektedir. Zabıta memurlarının özveriyle çalışmaları ile bu sorunlar giderilmeye çalışılmaktadır.

Amirliğimize ait organizasyon yapısı rapor döneminde Zabıta Kadrosunda Emekli Durumundan dolayı azalma olmuştur. Amirliğimiz bünyesinde bir (1) adet merkezi telsiz mevcuttur. İlan yapılmak için kullanılmaktadır. El telsizimiz olmadığından cep telefonlarıyla iletişim sağlanmaktadır. Merkezi anons sisteminde kullanılmakta olan 1 adet el telsizi mevcuttur.

Amirliğimiz 2 kişilik kadrosuyla halkımıza hizmet etmektedir. Kanun ve Yönetmeliklerden gelen görevlerimizden bir kısmını daha etkin bir şekilde yürütmek için; Temizlik İşlerinde ve İlçe içi düzenlemede toplam 2 Zabıta personeli görevlendirilmiştir. Zabıta Amirliğimiz bünyesinde çalışmakta olan Zabıtalarımız yapılan çalışmaları birlikte yürütmektedirler.

5. İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü

Genel olarak; ihale kapsamında, ihale kapsamı dışında Fen İşleri Müdürlüğü'nün ekiplerince ve birim içinde çalışan personelin emek ve çalışmalarıyla organize etmektedir. Bazen de hepsinin ortaklaşa çalışması sonucunda hizmet vermektedir.

Çevre düzenlemesi olarak oturma bankaları, ağaçlandırma vb. yapım, onarım ve bakım hizmetleri ile araç nakli, mal ve İş Makinası onarımı gibi hizmetler ihale yolu ve Doğrudan temin Usulü ile gerçekleştirilmektedir. Bu ihalelerin ön çalışmaları (keşif, yaklaşık maliyet, teknik çizim, piyasa araştırması vb.) birim içindeki teknik elemanlarca yapılmakta olup, sözleşmeleri yapılan işler kontrollerce iş sonuna kadar takip edilmektedir.

Akyurt Mahallesinde yapılması düşünülen toplu konut için imar ve tapu çalışmaları bitmiş olup TOKİ tarafından inşaat başlamıştır. 500 adet resmi yazışmalar yapılmıştır, müdürlüğümüz tarafından 2025 yılı 1 adet yapı ruhsatı, 2 adet yapı kullanım izin belgesi, 2 adet yanan yıkılan binalar formu ve 125 adet köy yapı izin belgesi ve 26 adet kırsal yapı kullanım izin belgesi düzenlenmiştir. Vatandaşların talepleri üzerine vatandaşın mülkiyetinde olan belediye hisseleri ilgili kişileri satış için dosyalar hazırlandı.

Yapılan işlere ait evrakların düzenlenmesi, arşivlenmesi, faaliyet raporlarının ve istatistiklerin yapılması, vatandaşların istek ve şikâyetlerinin değerlendirilmesi ve ilgili kişi ve kurumlara iletilmesi, ihalelerin kontrollük hizmetlerinin yerine getirilmesi daire içindeki görevli personellerce yapılmaktadır.

F. İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Gürgentepe Belediye Başkanlığı 2025 Yılı İdare Faaliyet Raporu)

Cemil ÇOŞKUN

Belediye Başkanı

Ek. 2 Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2025 yılı Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Gürgentepe Belediyesi 2025 Yılı İdare Faaliyet Raporu)

Murat ŞANLI

Mali Hizmetler Müdürü V.